广州东华职业学院文件

东华学院〔2023〕188号

关于印发《广州东华职业学院高等教育质量年度报告编制与发布管理办法》的通知

各部门、各二级学院：

《广州东华职业学院高等教育质量年度报告编制与发布管理办法》经校长办公会审议通过，现印发给你们，请遵照执行。

附件：《广州东华职业学院高等教育质量年度报告编制与发布管理办法》

广州东华职业学院

2023年11月10日

附件：

广州东华职业学院高等职业教育质量年度报告编制与发布管理办法

第一章 总 则

第一条 高等职业教育质量年度报告（简称质量年报）是国家推进高等职业院校履行责任担当、加强自觉自律、总结凝练经验、宣传发展成果、接受社会监督的制度安排。

第二条 建立质量年报制度，对及时监测学校人才培养质量状况，不断完善人才培养质量监测体系具有重要意义。根据教育部、教育厅有关文件要求，结合学校实际，制订本管理办法。

第二章 编制内容

第三条 质量年报内容包含但不限于人才培养、服务贡献、文化传承、国际合作、产教融合、发展保障、面临挑战等七个部分，以及“人才培养质量计分卡”、“满意度调查表”、“教学资源表”、“服务贡献表”、“国际影响表”、“落实政策表”等质量年报数据表。

1. 人才培养。包括立德树人、在校体验、职业发展、就业质量等。

2. 服务贡献。包括纵横向科技研发、技术交易、社会服务及社会培训、科技服务助推产业、新型城镇化、农业现代化、中小微企业或国家骨干企业转型升级的做法与成效等。

3. 文化传承。包括工匠精神传承有续、红色基因代代相传、弘扬传统润物无声、群团建设思政育人等。

4. 国际合作。包括合作办学、国际交流、国际认证、引进国际标准等。

5. 产教融合。包括产教融合机制共建、资源共建、人才共育、双师共培等。突出探索省域现代职业教育体系建设新模式、市域产教联合体和行业产教融合共同体的新经验新范式。

6. 发展保障。包括加快发展现代职业教育、提升职业学校关键办学能力过程中的政策引导、专项实施、质量监测与评价、经费投入等。

7. 面临挑战。包括问题与挑战、对策与展望等。

第三章 任务分工

第四条 学校成立由校长、书记任组长、分管校领导任副组长，董办、党政办、教务处、科研与质建办、学生处、团委、财务处、人力资源处、招生办公室、校企合作与就业服务中心、宣传部、信息中心、图书馆、继续教育学院、各二级学院等职能部门主要负责人为成员的质量年报编制工作组。

第五条 质量年报编制分两个阶段。第一阶段由各职能部门、二级学院撰写业务质量报告，第二阶段由学校质量年报编制组在此基础上，分工归类、汇总编制学校质量年报。具体分工如下:

1.质量年报内容主体部分撰写分工:

序号	一级指标	牵头部门	协助部门
1	学校概况	科研与质建办	党政办、教务处、人力资源处、招生办
2	人才培养	教务处	学生处、团委、校企合作与就业服务中心、各二级学院
3	服务贡献	校企合作与就业服务中心	科研与质建办、财务处、继续教育学院、宣传部、各二级学院
4	文化传承	宣传部	马克思主义学院、学生处、团委、人力资源处、图书馆
5	国际合作	继续教育学院	人力资源处
6	产教融合	校企合作与就业服务中心	教务处、人力资源处、各二级学院
7	发展保障	科研与质建办	党政办、财务处、人力资源处
8	面临挑战	党政办	

备注：年报内容主体以当年教育部、教育厅文件为准。

2. 质量年报数据表编写分工表：

一级指标	二级指标	责任部门
高等学校基本状态数据总表		科研与质建办/各部门、二级学院
高等职业教育指标数据表	表 1 人才培养质量计分卡	校企合作与就业服务中心
	表 2 满意度调查表	学生处、校企合作与就业服务中心、人力资源处
	表 3 教学资源表	教务处（含实训中心）、人力资源处、信息中心
	表 4 服务贡献表	校企合作与就业服务中心、科研与质建办
	表 5 国际影响表	继续教育学院/人力资源处/二级学院
	表 6 落实政策表	教务处、财务处、人力资源处、校企合作与就业服务中心、管理学院

备注：年报数据表以当年教育部、教育厅文件为准。具体指标见附表

3. 科研与质建办负责质量年报编制的组织、协调、统稿、初审及质量年报整体报告的修改、编审工作；负责质量年报的装订、发布、报送和考核等工作。

4. 各分管校领导负责指导、审核质量年报的编制工作。

5. 党政联系会通过后，学校法人（董事长）终审并按教育部要求签订承诺书。

第四章 编制要求

第六条 内容要求

1.突出重点。⑴全面落实《中华人民共和国职业教育法》《关于深化现代职业教育体系建设改革的意见》等文件关键举措，在产教融合、职普融通、科教融汇等方面的改革突破；⑵探索省域现代职业教育体系建设新模式、市域产教联合体和行业产教融合共同体的新经验新范式；⑶提升职业学校关键办学能力、加强“双师型”教师队伍建设、建设开放型区域产教融合实践中心、拓宽学生成长成才通道、创新国际交流与合作机制等方面的特色措施。

2.精选案例。案例要独立成文，名称主题突出，案例内容言简意赅（200-300 字），要求图文并茂，有具体做法、示范推广价值等。重点在产教融合、职普融通、素质教育、技能培养、就业创业、社会服务等方面精编案例。学校质量年报编制组精选各二级学院、职能部门提供的典型案例，进一步提高质量年报的可读性。

3.注重分析。基于学校人才培养工作状态数据，开展横向、纵向比较，对标找差，剖析问题，进一步提高质量年报量化程度，为学校诊改工作提供数据支撑。

第七条 格式要求

1.word 格式，以第三人称，如实反映职业教育人才培养质量和办学水平。

2.文字、图、表相结合，除必要文字外，尽可能引用各高职院校近两年的对比数据、表格或图片。

3.图序及图名置于图的下方，表序及表名置于表格上方。

4.报告名称为（学校全称）高等职业教育质量年度报告或按教育部通知要求执行。

第八条 装订要求

装订顺序为封面、年报公开形式及网址、内容真实性责任声明、前言、目录、表目录、图目录、案例目录、正文、附表、封底等。

第五章 发布与报送

第九条 按照教育部、省教育厅要求，完成质量年报相关材料在教育部质量年报系统的上传工作。

第十条 按照教育部、省教育厅要求，完成学校质量年报在学校官网的发布，并将年报公开情况有关材料报送省教育厅。

第六章 保障与考核

第十一条 学校组织召开专题会议，研究布置质量年报编制工作。

第十二条 科研与质建办负责组织质量年报编制培训、交流研讨活动，督办质量年报编制工作进度及质量等。

第十三条 科研与质建办负责考核质量年报编制工作。对二级学院（职能部门）的考核以典型案例被学校采用的数量为主，计入二级学院（职能部门）年度绩效考核；质量年报编制内容被省教育厅、国家质量年报选用的，计入科研与质建办年度绩效考核。

第七章 附 则

第十四条 本办法自发布之日起施行，由科研与质建办负责解释。

附表：学校职业教育质量数据表（含责任部门）

附表

学校职业教育质量数据表

表1　人才培养质量计分卡

序号	指标	单位	20××年	责任部门
1	毕业生人数*	人		校企合作与就业服务中心
2	毕业去向落实人数	人		
	其中：毕业生升学人数	人		
	升入本科人数	人		
3	毕业生本省去向落实率	%		
4	月收入	元		
5	毕业生面向三次产业就业人数	人		
	其中：面向第一产业	人		
	面向第二产业	人		
	面向第三产业	人		
6	自主创业率	%		
7	毕业三年晋升比例	%		

填报人：　　部门负责人：　　主管校领导：

表 2 满意度调查表

序号	指标	单位	20××年	调查人次	调查方式	责任部门
1	在校生满意度	%				学生处
	其中：课堂育人满意度	%				
	课外育人满意度	%				
	思想政治课教学	%				
	公共基础课（不含思想政治课）教学	%				
	专业课教学满意度	%				
2	毕业生满意度	%				校企合作与就业服务中心
	其中：应届毕业生满意度	%				
	毕业三年内毕业	%				
3	教职工满意度	%				人力资源处
4	用人单位满意度	%				校企合作与就业服务中心
5	家长满意度	%				

填报人：　　部门负责人：　　主管校领导：

表 3 教学资源表

序号	指标	单位	20××年	责任部门
1	生师比*	:		人力资源处
2	双师素质专任教师比例*	%		
3	高级专业技术职务专任教师比例*	%		
4	专业群数量*	个		教务处
	专业数量*	个		教务处
5	教学计划内课程总数*	门		
		学时		
	其中：课证融通课程数*	门		
		学时		
	网络教学课程数	门		
		学时		
6	专业教学资源库数	个		
	其中：国家级数量*	个		
	接入国家智慧教育平台数量*	个		
	省级数量	个		
	接入国家智慧教育平台数量*	个		
	校级数量	个		
	接入国家智慧教育平台数量*	个		

序号	指标	单位	20××年	责任部门
7	在线精品课程数*	门		
		学时		
	在线精品课程课均学生数*	人		
	其中：国家级数量*	门		
	接入国家智慧教育平台数量*	门		教务处
	省级数量	门		
	接入国家智慧教育平台数量*	门		
	校级数量	门		
	接入国家智慧教育平台数量*	门		
8	虚拟仿真实训基地数	个		
	其中：国家级数量*	个		
	接入国家智慧教育平台数量*	个		
	省级数量	个		
	接入国家智慧教育平台数量*	个		
	校级数量	个		
	接入国家智慧教育平台数量*	个		
9	编写教材数	本		
	其中：国家规划教材数量*	本		
	校企合作编写教材数量	本		
	新形态教材数量	本		
	接入国家智慧教育平台数量*	本		

序号	指标	单位	20××年	责任部门
10	互联网出口带宽*	Mbps		信息中心
11	校园网主干最大带宽*	Mbps		
12	生均校内实践教学工位数*	个/生		教务处（实训中心）
13	生均教学科研仪器设备值*	元/生		
说明：请逐一列出学校专业群及核心专业，并选择对接产业链				教务处
1	专业群名称	核心专业	选择对接产业链	
2				
……				

填报人：　　部门负责人：　　主管校领导：

表 4 服务贡献表

序号	指标	单位	20××年	责任部门
1	毕业生初次就业人数*	人		校企合作与就业服务中心
	其中：A 类：留在当地就业*	人		
	B 类：到西部和东北地区就业*	人		
	C 类：到中小微企业等基层就业*	人		
	D 类：到大型企业就业*	人		
2	横向技术服务到款额	万元		科研与质建办
	横向技术服务产生的经济效益	万元		
3	纵向科研经费到款额*	万元		
4	技术产权交易收入*	万元		
5	知识产权项目数*	项		
	其中：专利授权数量*	项		
	发明专利授权数量*	项		
	专利转让数量	项		
	专利成果转化到款额	万元		
6	非学历培训项目数*	项		校企合作与就业服务中心
	非学历培训学时*	个		
	公益项目培训学时*	个		
7	非学历培训到账经费	万元		

填报人：　　部门负责人：　　主管校领导：

表 5 国际影响表

序号	指标	单位	20××年	责任部门
1	接收国外留学生专业数	个		继续教育学院/人力资源处/二级学院
	接收国外留学生人数	人		
	接收国外访学教师人数	人		
2	开发并被国外采用的职业教育标准数量	个		
	其中：专业标准	个		
	课程标准	个		
	开发并被国外采用的职业教育资源数量	个		
	开发并被国外采用的职业教育装备数量	个		
3	在国外开办学校数	所		
	其中：专业数量	个		
	在校生数	人		
4	中外合作办学专业数	个		
	其中：在校生数	人		
5	专任教师赴国外指导和开展培训时间	人日		
6	在国外组织担任职务的专任教师数	人		
7	国外技能大赛获奖数量	项		

填报人：　　部门负责人：　　主管校领导：

表 6 落实政策表

序号	指标	单位	20××年	责任部门
1	全日制在校生人数*	人		教务处
2	年生均财政拨款水平	元		财务处
3	年财政专项拨款	万元		
4	教职员工额定编制数	人		人力资源处
	教职工总数	人		
	其中：专任教师总数	人		
	思政课教师数*	人		
	体育课专任教师数	人		
	美育课专任教师数	人		
	辅导员人数*	人		
	班主任人数	人		
5	参加国家学生体质健康标准测试人数	人		管理学院
	其中：学生体质测评合格率	%		
6	职业技能等级证书（含职业资格证书）获取人数	人		校企合作与就业服务中心/教务处
7	企业提供的校内实践教学设备值	万元		教务处（实训中心）
8	与企业共建开放型区域产教融合实践中心	个		校企合作与就业服务中心
	聘请行业导师人数*	人		人力资源处

9	其中：聘请大国工匠、劳动模范人数	人		
	行业导师年课时总量*	课时		教务处
	年支付行业导师课酬	万元		财务处/人力资源处
10	年实习专项经费	万元		财务处/教务处
	其中：年实习责任保险经费	万元		

填报人：　　部门负责人：　　主管校领导：

（此页无正文）

发　　送：各部门、各二级学院

抄　　送：董事会、校领导

主办部门：科研与质建办　杨曼　　联系方式：020-22693181

广州东华职业学院党政办公室　　2023年11月10日印发