

广州东华职业学院文件

东华学院办〔2025〕10号

关于2026年元旦放假的通知

校属各单位：

根据《国务院办公厅关于2026年部分节假日安排的通知》（国办发明电〔2025〕7号）精神，结合学校工作实际，现将我校2026年元旦放假安排通知如下：

一、元旦放假时间安排

2026年1月1日（星期四）至3日（星期六），共3天。1月4日（星期日）正常上班，补1月2日（星期五）课程。

二、相关要求

（一）维护校园安全稳定。各单位须在放假前全面排查安全隐患，严格落实防火、防盗等安全措施，做到门窗关闭、水

源电源切断，确保各项安全防范工作落实到位。假期期间，后勤保卫处应加大校园巡查频次与力度，全力保障校园安全稳定。

（二）加强师生安全教育。各单位应面向全体教职工和学生开展假期安全专项教育，做好留校师生的日常管理，并提醒师生外出期间注意个人防护，切实保障人身与财产安全。

（三）规范师生出行报备。假期期间，师生出省、出国（境）须严格执行报备制度。学生应向辅导员报备，由所在二级学院统一存档；教职工应首先向本单位负责人报备，并同步通过企业微信的“出国（境）审批”流程，报人力资源处及党政办公室备案。

（四）严格落实值班制度。放假期间，学校实行24小时三级带班值班制度，值班人员须在岗值守、认真履职、保持通讯畅通。遇有重大突发事件，应按规定及时报告上级并妥善处置，全力保障学校假期安全稳定。

附件：广州东华职业学院 2026 年元旦假期值班表

广州东华职业学院党政办公室
2025年12月11日



附件

广州东华职业学院 2026 年元旦假期值班表

日期		带班校领导	值班中层干部		值班辅导员	
		姓名	姓名	电话	姓名	电话
1月1日	星期四	胡安琪	王燕	18928980108	江浩然	15521460236
1月2日	星期五	郑伟光	张闯艳	13632417586	李家强	18902399582
1月3日	星期六	何文华	吴惠娟	13560340971	陈浩凯	15347444608

公开方式：主动公开

抄送： 董事会，校领导

主办部门：党政办公室 贾亚男 020-22693158

广州东华职业学院党政办公室

2025年12月11日印发
